

Generelle betingelser for leje/lån af Pakhuset

Virksomheder betaler 6.500 kr. pr. døgn. Hvis virksomheden er medlem af Maritimt Center er døgnlejen 4.000 kr.
Private betaler 5.500 kr. pr. døgn. Priserne er ekskl. moms.
Pakhuset er til rådighed i et på forhånd aftalt tidsrum. Som udgangspunkt fra kl. 10 til kl. 10 (1 døgn).

Det er ikke tilladt lejer at medbringe egen mad. Catering aftales med en lokal restauratør fra Svendborg. Hvis restauratøren ikke er medlem af Maritimt Center (se hjemmesiden) betales der proppenge på 1.000 kr. + moms. Proppengene opkræves af lejeren sammen med betaling af pakhuselejen.
Såfremt der til offentlige arrangementer serveres øl/vin/vand skal salget foregå igennem en restauratør eller Maritimt Center. Øl/vand købes af Maritimt Center og skal være af mærket Tuborg (se prislisten på hjemmesiden).

Ved musikarrangementer betaler lejer selv Koda-afgift.
Til almindelige arrangementer er el inkluderet i prisen. Til musik, teater og andre strømkrævende arrangementer afregnes der særskilt strøm pr. måler efter arrangementet.

Lejer er ansvarlig for opsyn med, at kun inviterede gæster lukkes ind. Ved beskadigelse af effekter og ejendele i pakhuset dækkes omkostningerne af lejer. Pakhuset er **IKKE** tyveriforsikret. Efterlades der inventar, udstillingsgenstande m.v., sker det på eget ansvar.

Flugtveje skal altid holdes frit tilgængelige.

Rygepolitik

Det er under ingen omstændigheder tilladt at ryge i Pakhuset. Rygepolitikken gælder både åbne samt private arrangementer. Rygere henvises til arealerne udenfor. Evt. bøder videresendes til lejer.

Brandmeldeanlæg

Der er installeret brandmeldeanlæg i pakhuset. Hvis alarmen udløses pga. misligholdelse afholdes udgiften for FALCK's udrykning og tilkald af personale af lejer.

Udendørsarealerne

Arrangementet skal holdes i Pakhuset og må ikke holdes på havnens arealer uden nærmere aftale. Ønsker man at benytte udendørs arealerne til opstilling af telt eller andet aftales det med Maritimt Center. Areallejen herfor vil blive faktureret. Udendørs arealet må gerne bruges til kortere ophold f.eks. rygning, frisk luft etc.

Toiletter

Der er toilet i pakhuset.

Betaling:

Hele lejen betales senest en uge efter kontraktens indgåelse. Hvis lejer ønsker at annullere lejekontrakten refunderes 2/3 indtil en måned før lejen ellers refunderes lejen ikke.
Nøglen udleveres på Maritimt Center dagen i forvejen og skal afleveres først kommende hverdag samme sted. Ved overdragelsen af nøglen får lejer forevist flugtveje, brandbekæmpelsesudstyr mv.

Oprydning/rengøring

Oprydning og rengøring indebærer at: gøre toilettet rent, feje gulve, gøre køkkenet rent, fjerne tomme flasker, tørre borde af samt at stille borde og stole tilbage som de stod da rummet blev taget i brug. Se opslag ved køkkendør.
Alt affald bortskaffes af lejer.
Såfremt der ikke er ryddet op i pakhuset faktureres der 390 kr + moms for hver påbegyndt time.
Lejer er ansvarlig for aflåsning når lokalet forlades.

Omkostninger forbundet med misligholdelse af lejevilkårene faktureres til lejer.